

최초 제정일자	2024. 10. 14
---------	--------------

---

**(주)에이티랩 안전보건경영 정책**  
**(Occupational Health and Safety Policy)**

---

1. 개요

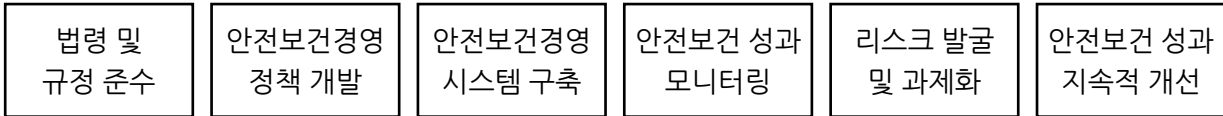
가. 제정목적

(주)에이티랩(이하 ‘회사’)은 모든 임직원이 안전하고 건강한 환경에서 근무할 수 있도록 사업장의 특성과 여건에 맞는 안전보건경영관리체계를 구축하고 이를 지속적으로 개선하고자 한다. 관련 법규 및 기본적인 안전보건 기준을 성실히 준수하며 현장 중심의 안전조치와 예방활동을 강화함으로써 임직원의 신체적·정신적 건강을 보호하고 안전한 일터 조성을 목표로 한다.

나. 이행방안

회사의 안전보건경영은 아래에서 제시하는 각 이행원칙별 1) 안전보건 법령 및 규정 필수 준수 2) 안전보건경영 이행에 관한 정책 개발 3) 안전보건경영시스템 구축 및 관련 업무규정 도입 4) 안전보건 추진성과 모니터링 5) 리스크 발굴 및 과제화 6) 지속적 안전보건 성과 개선활동의 6개 과정으로 운영된다. 안전보건경영을 담당하는 조직은 주기적으로 법령 및 규정의 개정, 사회적 쟁점사항 변화, 사업운영 방식 특수성 등을 반영하여 해당 이행방안을 고도화한다.

본 안전보건경영 정책에서 제시되어 있는 적용범위와 이행원칙은 에이티랩이 현재 이행 또는 준비 중에 있는 활동과 더불어 향후 계획 또는 미래전망 정보로 구성되어 있다. 이에 따라, 본 정책에서 다루고 있는 사항이 현재 유효하지 않을 수 있으며, 정책의 이행 수준 및 경과 등에 관한 구체적 정보는 당사 유선, E-mail 등을 통해 확인할 필요가 있다.



다. 적용범위

회사의 본사와 공장은 본 정책을 적용받으며 에이티랩의 임직원 및 회사를 위해 근로를 제공하는 자는 본 정책의 이행원칙 및 실행방안에 입각하여 업무를 수행한다. 또한, 회사는 협력업체, 계약업체, 및 기타 사업관계에 있는 외부기관에게도 본 정책의 이행원칙 등을 준수하도록 권장한다. 회사는 국가별 안전보건 관련 법령 및 규정을 준수하며 해당 법령 및 규정에 위반되지 않는 범위 내에서 본 정책에 따라 관련 계획을 수립 및 이행한다.

## 2. 이행원칙

### 가. 경영자 리더십

회사의 경영자는 효과적인 안전보건관리체계를 구축하고 이행하기 위하여 안전보건에 대한 명확한 비전을 제시하며 조직 전반에 이를 공유하고 실천하도록 주도한다. 또한 체계적이고 지속가능한 안전보건관리를 위해 인력, 시설, 장비 등 필요한 자원을 적극적으로 지원하고 경영 전반에서 안전보건의 핵심 가치로 자리잡을 수 있도록 리더십을 발휘한다.

### 나. 근로자의 참여

회사는 안전보건관리체계의 구축 및 이행을 위하여 현장 작업자가 안전보건의 핵심 주체임을 인식하고 자발적인 참여를 장려한다. 특히 잠재된 유해·위험 요인에 가장 밀접하게 노출되는 근로자의 의견을 반영하여 실효성 있는 개선활동을 추진하며 정기적인 의견 수렴과 참여형 활동을 통해 현장 중심의 안전보건문화를 정착시켜 나간다.

### 다. 위험요인 파악

회사는 산업재해 예방의 출발점이 현장의 위험요인을 정확히 파악하는 데 있다고 인식하며 모든 구성원이 일상적인 작업 중에도 유해·위험요인에 대한 경각심을 가질 수 있도록 지원한다. 작업환경 및 설비, 작업행동에서 발생할 수 있는 위험요인을 주기적으로 점검하고 위험의 정도를 객관적으로 평가하여 우선순위를 정한 후 체계적으로 개선한다.

### 라. 위험요인 제거·대체 및 통제

회사는 사람의 실수와 기계의 고장 가능성을 항상 염두에 두고, 위험요인을 근본적으로 제거하거나 보다 안전한 대체 수단으로 전환하며 불가피할 경우에는 효과적인 통제 방안을 수립하여 재해를 예방한다. 위험성 평가를 기반으로 위험요인의 발생 가능성과 중대성을 분석하고 우선순위를 설정한 뒤 체계적인 관리대책을 마련하여 모든 구성원이 이해하고 실천할 수 있도록 공유한다.

### 마. 비상조치계획 수립

회사는 중대재해 발생 시 피해를 최소화하기 위하여 사전에 재해 시나리오를 기반으로 한 비상조치계획을 수립하고 이에 따라 필요한 준비를 체계적으로 이행한다. 또한, 급박한 위험에 즉시 대응할 수 있도록 작업중지 권한을 부여하고 정기적인 훈련을 통해 대응 절차의 실효성을 점검하며 훈련 결과를 바탕으로 비상조치계획을 지속적으로 보완·개선한다.

## 바. 도급·용역·위탁 시 안전보건 확보

회사는 안전보건관리체계를 소속 근로자에 한정하지 않고 도급·용역·위탁 등 다양한 고용 형태로 사업장에 상주하거나 출입하는 모든 인원에게 적용하여 사업장 전체의 안전보건 수준을 확보한다. 이를 위해 계약 체결 단계부터 안전보건 조건을 명확히 반영하고 해당 작업의 특성과 위험요인에 따라 적절한 교육, 감독, 협력체계를 마련하여 실질적인 보호 조치를 이행한다.

## 사. 평가 및 개선

회사는 안전보건관리체계가 형식적으로 운영되지 않도록 정기적으로 이행 현황을 점검하고 운영 과정에서 나타나는 문제점을 체계적으로 분석하여 필요한 개선조치를 신속히 반영한다. 또한, 반복적인 평가와 피드백을 통해 안전보건관리체계의 실효성을 높이고 변화하는 작업환경과 법적 요구에 맞춰 지속적으로 체계를 보완·발전시킨다.

## 3. 추진체계

### 가. 거버넌스

#### (1) 대표이사의 역할

에이티랩 대표이사는 회사의 산업안전보건 법령 및 관련 규제 준수 여부, 중대재해 등 중대한 사고 발생 가능성에 대한 리스크 관리, 성과지표 기반의 안전보건 개선 활동 전반에 관한 계획 수립 및 활동 결과를 관리·감독한다. 대표이사의 주요 역할은 안전보건경영 정책 제·개정 승인, 안전보건 리스크 검토 및 대응방안 지시, 안전보건경영 추진성과 점검 및 피드백, 그 밖에 안전보건경영경영 이행원칙 등을 전사에 전파 및 확산하기 위해 필요하다고 판단하는 사항으로 한다. 대표이사는 필요에 따라, 사업운영과 관련하여 중장기 안전보건 성과 개선 방향성 수립, 사고 예방 및 안전성 확보를 위한 설비 투자 계획 등을 마련하는 데 있어 외부 전문가의 자문을 구할 수 있다.

#### (2) 전담조직 역할

[공장관리팀]은 「산업안전보건법」 등 관련 법·규제 대응을 포함하여 임직원들이 업무수행 과정에서 수준해야 할 안전보건 관련 내부 지침 및 규정의 제·개정, 안전보건경영 이행을 위한 관리 체계 구축 및 유지, 유해위험요인의 식별 및 개선, 작업환경 점검 및 근로자 보호를 위한 조치 이행, 중대재해 예방을 위한 사전조치 및 이행사항 점검, 근로자 및 이해관계자의 안전보건 고충 접수와 처리, 안전보건 관련 교육·훈련의 기획 및 운영 등의 역할을 수행한다.

## 나. 이행 관리

### (1) 검토 주기

안전보건경영 정책은 「정보통신공사업법」, 「산업안전보건법」 등 국내 관련 법령과 국제적 안전·보건 가이드라인을 바탕으로 삼년에 일 회 이상 정기적으로 검토하며, 조직 내부의 변화와 작업환경 여건, 사회적 요구를 반영하여 그 타당성과 실효성을 지속적으로 점검한다.

### (2) 성과 관리

#### ① 성과목표 설정

회사는 사업장 내 유해·위험 요인으로 인하여 근로자에게 중대한 안전보건 리스크가 발생할 수 있는 요인에 대하여 중장기 안전보건 성과개선 목표를 설정한다. 성과개선 목표를 산업안전보건 관련 법률 및 규제 요구사항, 주요 산업계 안전보건 동향, 사업장의 공정 및 작업환경 특성, 내부 재해·사고 발생 현황 등 안전보건 이슈를 종합적으로 고려한다. 또한, 중대재해 예방을 위한 선형지표(예: 위험요인 개선활동, 교수 이수율 등)와 후행지표(예: 재해율, 사고 건수 등)를 함께 활용하여 정량적이고 체계적인 목표관리 체계를 구축한다.

#### ② 이행현황 점검

회사는 중장기 성과개선 목표 이행현황을 정기적으로 점검한다. 이행률 뿐만 아니라 목표 달성을 위한 주요 활동의 실행 수준 및 효과성, 과업을 수행한 각 부서의 역할, 관련 예산 집행 여부, 현장 중심의 개선활동 결과, 이행 과정에서 발생한 애로사항 등을 종합적으로 검토한다. 필요 시, 점검 결과를 바탕으로 성과개선 목표치를 조정하거나 세부 이행계획을 수정한다.

#### ③ 문서기록 관리

회사는 중장기 성과개선 목표 대비 이행현황 뿐만 아니라 목표 달성을 위하여 부수적으로 관리되는 안전보건 관련 지표 및 활동 데이터를 문화하여 관리한다. 회사가 보유한 자원과 역량을 바탕으로 최대한 많은 지표를 관리하되, 성과개선 목표 고도화 및 대상 등의 확장에 따라 기록 관리가 필요한 지표 범위를 확대해 나간다.

#### ④ 성과평가 반영

회사는 중장기 성과개선 활동에 참여한 안전보건 담당자 및 현업부서 실무자의 성과평가 지표(KPIs)에 해당 목표 및 이행실적을 반영하여 관리한다. 특히, 위험요인 발굴 노력, 현장 중심의 개선활동 실행력, 안전문화 내재화 기여도 등을 함께 고려하여 종합적인 성과평가를 실시하고 그 결과를 승진, 보상 등 인사 과정에 적절히 반영한다.

4. 부칙

- ① 본 안전보건경영 정책은 2024. 10. 14부로 제정하여 시행한다.